

ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ
управление образования города Калуги
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 5» города Калуги
П Р И К А З

№ 280

от 30 декабря 2013 г.

Об утверждении локальных нормативных актов

В соответствии с ФЗ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" приказываю:

1. Утвердить прилагаемые положения, правила и порядок:

- | | |
|--|---------------|
| - О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5» г. Калуги | приложение 1 |
| - О педагогическом совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5» города Калуги | приложение 2 |
| - О совете профилактики МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5» г. Калуги | приложение 3 |
| - Правила внутреннего распорядка учащихся | приложение 4 |
| - Порядок проведения самообследования | приложение 5 |
| - О дежурном учителе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5» города Калуги | приложение 6 |
| - Об установлении требований к одежде учащихся МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5» г. Калуги | приложение 7 |
| - Порядок зачета результатов освоения учащимися учебных предметов курсов дисциплин, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность | приложение 8 |
| - О порядке посещения учащимися по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом | приложение 9 |
| - О родительском комитете МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5» г. Калуги | приложение 10 |
| - О совете старшеклассников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5» г. Калуги | приложение 11 |
| - Об Управляющем совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5» города Калуги | приложение 12 |
| - О музее истории школы | приложение 13 |

2. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2014 года.

Директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5» г. Калуги



С.В. Зеленов

**Положение о педагогическом совете
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №5» города Калуги**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с федеральным законом «Об образовании» от 29.12.12 №273-ФЗ (ч.4 ст.26) и уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5» города Калуги (далее-Школа)

1.2. Положение регламентирует деятельность педагогического совета школы - постоянно действующего коллегиального органа управления, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.3. В состав педагогического совета Школы входят директор, его заместители и педагогические работники Школы.

1.4. В своей деятельности педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом школы и настоящим положением.

1.5. Решения педагогического совета носят обязательный характер для всех участников образовательного процесса и вводятся в действие приказом директора школы.

2. Компетенция педагогического совета

К компетенции педагогического совета относятся:

- определение основных направлений деятельности Школы, повышения качества и эффективности образовательного процесса;
- обсуждение плана работы Школы, основных вопросов педагогической деятельности;
- рассмотрение и принятие локальных нормативных актов по вопросам: организации образовательной деятельности, в том числе основных и дополнительных образовательных программ, программы развития, правил приема и отчисления учащихся, правил внутреннего распорядка, порядка зачета Школой результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, порядка посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом, положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, норм профессиональной этики педагогов;
- принятие решения о переводе учащихся в следующий класс, о формах, сроках и порядке проведения промежуточной аттестации, о допуске к государственной итоговой аттестации, о выдаче документов об образовании, о награждении учащихся, об отчислении учащихся из Школы в качестве меры дисциплинарного взыскания;
- определение списка учебников и учебных пособий для использования в образовательном процессе;
- рассмотрение отчета по результатам самообследования Школы;
- внесение предложений о представлении к награждению и поощрению педагогов Школы.

3. Права педагогического совета

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим положением, педагогический совет имеет право:

3.1. Обращаться:

- к администрации и другим коллегиальным органам управления школы и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
- в учреждения и организации.

3.2. Приглашать на свои заседания:

- учащихся и их законных представителей по представлениям (решениям) классных руководителей;
- любых специалистов для получения квалифицированных консультаций.

3.3. Разрабатывать:

- настоящее положение, вносить в него дополнения и изменения;
- критерии оценивания результатов обучения;
- требования к проектным и исследовательским работам учащихся, написанию рефератов.

3.5. Давать разъяснения и принимать меры:

- по рассматриваемым обращениям;
- по соблюдению локальных актов школы.

3.6. Рекомендовать:

- к публикации методические разработки работников школы;
- повышение квалификации работникам школы;
- кандидатуры работников школы для участия в профессиональных конкурсах.

3.7. Действовать от имени Школы по вопросам, входящим в компетенцию педагогического совета.

4. Ответственность педагогического совета

Педагогический совет несет ответственность за:

- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам школы;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- бездействие при рассмотрении обращений.

5. Организация работы

5.1. Педагогический совет созывается не реже четырёх раз в год.

5.2. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третьих его членов. При равенстве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

5.3. Председателем педагогического совета является директор Школы.

5.4. Процедура голосования определяется педагогическим советом.

5.5. Организацию работы по выполнению решений Педагогического совета осуществляет директор Школы.

6. Делопроизводство

6.1. Педагогический совет ведет протоколы своих заседаний в соответствии с инструкцией по делопроизводству Школы.

6.2. Для ведения протоколов педагогический совет из своих постоянных членов избирает сроком на 1 год секретаря.

6.3. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в канцелярии школы.